



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน การกิจทะเบียนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร. ๘๖๓๒๙, ๘๗๘๐๗

ที่ ทบ.023/2569

วันที่

เรื่อง การสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าภาควิชา/ ประธานหลักสูตรวิศวกรรมชีวเวช/ ประธานหลักสูตรวิศวกรรมการป้องกันประเทศ/
ประธานหลักสูตรนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโท
ไปเสนอผลงานวิชาการพ.ศ. ๒๕๖๘

๒. แบบขอรับทุนสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการในประเทศ และ
แบบขอเบิกเงินทุน

๓. แบบขอรับทุนสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ และ
แบบขอเบิกเงินทุน

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย ได้จัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ด้วยมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ
และได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยเต็มจำนวนแล้ว

คณะฯ จึงมีนโยบายให้การสนับสนุนทุนไปเสนอผลงานวิชาการ สำหรับนิตระดับปริญญาเอกและโท โดยจำนวน
เงินที่สนับสนุนนั้น คณะจ่ายในอัตราร้อยละ ๕๐ และภาควิชา/หลักสูตร จ่ายในอัตราร้อยละ ๕๐ โดยมีประเภททุน ดังนี้

๑. ทุนสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการในประเทศ
๒. ทุนสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ
(โดยคณะสนับสนุนไม่เกิน ๑ ทุน ต่อ ๑ การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ)

ทั้งนี้ เพื่อให้การสนับสนุนทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับงบประมาณ ประเมินการว่าสามารถ
จัดสรรให้แต่ละภาควิชา/หลักสูตร ระดับปริญญาโท ๑ ทุน และระดับปริญญาเอก ๑ ทุน จนกว่าทุนจะหมด จึงขอให้
ภาควิชา/หลักสูตร พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ฯ ของประกาศ (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) กรอกแบบขอรับทุน
สนับสนุน (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หรือ ๓) ส่งมายังการกิจทะเบียนฯ ฝ่ายวิชาการ พิจารณาก่อนวันออกเดินทาง ตามระยะเวลา
ที่กำหนดไว้ในประกาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.เสวกชัย ตั้งอร่ามวงศ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ



ประกาศ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนนิตระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในระดับชาติ และระดับนานาชาติ อันจะนำไปสู่การพัฒนาและยกระดับคุณภาพและมาตรฐานของงานวิจัยให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย ทั้งนี้การเบิกค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔.๑.๔ และข้อ ๔.๒.๔

คณะกรรมการบริหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จึงอนุมัติให้มีประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ทุนสนับสนุนนิตระดับปริญญาเอกและโทไปเสนอผลงานวิชาการ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภททุน ดังนี้

๓.๑ ประเภทนำเสนอผลงานในต่างประเทศ

๓.๑.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

(๑) เป็นนิตระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโท แผน ก ที่กำลังศึกษาอยู่ในคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และโครงร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารคณะ โดยผลงานที่จะนำเสนอต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือ

(๒) เป็นนิตปริญญาโท แผน ข ที่กำลังศึกษาอยู่ในคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(๓) ไม่เป็นนิตที่รับทุนการศึกษาอื่นที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายไปเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ

(๔) ไม่เคยได้รับการสนับสนุนด้านเงินทุนทั้งหมดหรือบางส่วนในการไปเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ จากคณะ ภาควิชา/หลักสูตรหรือแหล่งทุนอื่นตลอดระยะเวลาการศึกษา

(๕) นิตต้องนำผลงานวิชาการไปนำเสนอในที่ประชุมวิชาการในรูปแบบด้วยวาจา (Oral Presentation) หรือรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) ในการประชุมอาจจัดในรูปแบบออนไลน์และเผยแพร่ผลงานผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือนำเสนอผลงานผ่าน VDO Conference

(๖) ผลงานวิชาการที่นำไปเสนอในที่ประชุมวิชาการ ต้องมีผลงานฉบับสมบูรณ์ (Manuscript หรือ Full paper) ที่ส่งตีพิมพ์ หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์แล้ว ในวารสารระดับนานาชาติหรือรายงานการประชุม (Proceedings) โดยที่วารสารหรือรายงานการประชุม ต้องอยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS ดังนี้

/ ก. ระดับปริญญาเอก...

ก. ระดับปริญญาเอก ต้องเป็นวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ

ข. ระดับปริญญาโท ต้องเป็นวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติหรือรายงานการประชุม (Proceedings)

ทั้งนี้รายงานการประชุมที่เผยแพร่ในวารสารฉบับพิเศษ (special issue) จัดเป็นผลงานเผยแพร่ในวารสารดังกล่าว และการจำแนกประเภทของสิ่งพิมพ์ที่เผยแพร่รายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์ที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus ให้เป็นไปตามที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI หรือ Scopus หรือ SJR (SJR ใช้ข้อมูลของ Scopus) และกรณีที่นิสิตยังไม่มีผลงานตามข้อ (๖) คณะวิศวกรรมศาสตร์อาจพิจารณาแบบมีเงื่อนไขให้นิสิตสามารถส่งผลงานได้ภายใน ๒๐ วันหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมวิชาการ

๓.๑.๒ หลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุน

นิสิตที่ประสงค์จะขอรับทุนให้ส่งแบบเสนอขอรับทุน โดยผ่านภาควิชา/หลักสูตรที่นิสิตสังกัดและส่งให้คณะก่อนวันเดินทาง ๓๐ วัน พร้อมทั้งแนบหลักฐานประกอบการพิจารณาตามรายการ ดังนี้

(๑) หนังสือตอบรับจากองค์กรที่จัดประชุมให้นำผลงานวิชาการไปเสนอในที่ประชุมในรูปแบบด้วยวาจา (Oral Presentation) หรือในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) หรือกรณีที่ยังไม่ได้รับการตอบรับจากองค์กรที่จัดประชุมในวันที่ส่งใบสมัครขอรับทุนให้นิสิตส่งเอกสารตอบรับในวันที่ยื่นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุน และหากไม่มีหลักฐานการตอบรับมาแสดงในวันที่ยื่นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุน คณะจะไม่อนุมัติการเบิกจ่ายเงินทุนให้นิสิตดังกล่าว

(๒) เอกสารแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการประชุม (โปรแกรมการประชุม และอัตราค่าลงทะเบียน)

(๓) บทคัดย่อ (abstract) และผลงานฉบับสมบูรณ์ (Manuscript หรือ Full paper) ที่เสนอขอรับทุนตามข้อ ๓.๑.๑ (๖) พร้อมแสดงหลักฐานจากวารสารหรือรายงานการประชุม ว่าได้ส่งหรือรับการตอบรับหรือได้รับการตีพิมพ์แล้ว

(๔) หลักฐานแสดงว่ารายงานการประชุมหรือวารสาร อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS

(๕) ประมาณการค่าใช้จ่ายที่ประสงค์จะขอรับทุน โดยเป็นไปตามเกณฑ์ ข้อ ๓.๑.๔ และเมื่อรวมจำนวนเงินแล้วต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

(๖) ใบอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอวิทยานิพนธ์ จากคณะกรรมการบริหารคณะ (กรณีศึกษาในแผนการเรียนที่ทำวิทยานิพนธ์)

๓.๑.๓ การพิจารณา

(๑) การประชุมวิชาการที่ไปเสนอผลงานวิชาการนั้น ต้องเป็นการประชุมในสาขาวิชาของนิสิตผู้เสนอขอรับทุนโดยตรง และต้องเป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่จัดประชุมในต่างประเทศ กรณีที่เป็นการประชุมระดับนานาชาติที่จัดประชุมในประเทศไทย ให้เบิกจ่ายในอัตราการเสนอผลงานวิชาการภายในประเทศ

(๒) ผลงานวิชาการที่นำไปเสนอต้องเป็นผลงานที่มีความทันสมัย เป็นผลงานที่มีคุณภาพและให้ประโยชน์ต่อวงวิชาการ

(๓) ผลงานวิชาการที่จะนำเสนอต้องมีชื่อนิสิตผู้ขอรับทุนเป็นชื่อแรก ทั้งนี้ไม่มีนโยบายให้การสนับสนุนการเสนอผลงานวิชาการที่นิสิตมิได้ปรากฏเป็นชื่อแรก

/ (๔) คณะไม่มีนโยบายสนับสนุน...

(๔) คณะไม่มีนโยบายสนับสนุนผลงานฉบับสมบูรณ์ (Manuscript หรือ Full paper) ที่ไม่ผ่านการส่งตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ หรือรายงานการประชุม ตามข้อ ๓.๑.๑ (๖)

(๕) ผลงานวิชาการที่นำไปเสนอในที่ประชุมวิชาการ ต้องมีผลงานฉบับสมบูรณ์ (Manuscript หรือ Full paper) ที่ส่งตีพิมพ์ หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์แล้วที่อยู่ในฐาน ISI หรือ SCOPUS ตามข้อ ๓.๑.๑ (๖)

๓.๑.๔ อัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย เป็นดังนี้

เสนอผลงานวิชาการในรูปแบบด้วยวาจา (Oral Presentation) หรือโปสเตอร์ (Poster Presentation) เป็นดังนี้

(๑) นิสิตระดับปริญญาเอก วงเงินไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

(๑.๑) ค่าลงทะเบียนเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๑๘,๐๐๐ บาท

(๑.๒) ค่าเดินทางชั้นประหยัดเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๑.๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักเหมาจ่ายไม่เกิน ๓ วัน วันละ ๔,๐๐๐ บาท

รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท

(๒) นิสิตระดับปริญญาโท วงเงินไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๒.๑) ค่าลงทะเบียนเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๒.๒) ค่าค่าเดินทางชั้นประหยัดเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๑๖,๐๐๐ บาท

(๒.๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักเหมาจ่ายไม่เกิน ๓ วัน วันละ ๓,๐๐๐ บาท

รวมแล้วต้องไม่เกิน ๙,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การนับวันเพื่อเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ให้นับวันที่อยู่ระหว่างการจัดประชุมและเป็นวันที่มีการพักรมเท่านั้น และการเบิกจ่ายตามข้อ ๓.๑.๔ (๑.๑) และ (๑.๒) หรือข้อ ๓.๑.๔ (๒.๑) และ (๒.๒) ให้ถือว่าจ่ายได้แต่ต้องไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้รวมกัน โดยจำนวนเงินที่สนับสนุนนั้น คณะจ่ายจำนวนร้อยละ ๕๐ และภาควิชา/หลักสูตรจ่ายจำนวนร้อยละ ๕๐

๓.๑.๕ การยกเลิกการให้ทุน

(๑) นิสิตผู้รับทุนได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ก่อนวันไปเสนอผลงานวิชาการ

(๒) นิสิตผู้รับทุนมีเหตุจำเป็นที่ต้องยุติการศึกษาก่อนวันไปเสนอผลงานวิชาการ ไม่ว่ากรณีใดๆ

(๓) นิสิตไม่สามารถจัดส่งหนังสือตอบรับจากองค์กรที่จัดประชุมในวันส่งใบสมัครขอรับทุน หรือวันยื่น

หลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุน

(๔) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษากลางภาคการศึกษา ให้อนุโลมไม่ต้องยกเลิกการให้ทุนตาม ข้อ ๓.๑.๕.(๑)

ถึง (๓) แต่อนุโลมให้ถึงสิ้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วเท่านั้น" 

/ ๓.๑.๖ ข้อปฏิบัติเมื่อเดินทางกลับ...

๓.๑.๖ ข้อปฏิบัติเมื่อเดินทางกลับจากการไปเสนอผลงานวิชาการ

ให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการไปเสนอผลงานวิชาการ ดังนี้

- (๑) ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน พร้อมอัตราการแลกเปลี่ยนเงินของธนาคารแห่งประเทศไทย
- (๒) ใบเสร็จรับเงินค่าตัวเครื่องบินพร้อมกากตัวหรือ E-Ticket และ Boarding Pass
- (๓) ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก หรือเอกสารที่โรงแรมออกให้ เพื่อเป็นการยืนยันการพักแรม
- (๔) ใบสำคัญรับเงินค่าเบี้ยเลี้ยง
- (๕) รายงานข้อมูลการเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการ (ข้อมูลแบบการเบิกจ่าย)
- (๖) รายงานการไปประชุมเสนอผลงานวิชาการ ณ ต่างประเทศ

๓.๑.๗ เงื่อนไขการรับทุน

นิสิตผู้รับทุนเสนอผลงานวิชาการ หากผลงานวิชาการได้รับการตีพิมพ์แล้วให้จัดส่งผลงานดังกล่าว เพื่อเป็นหลักฐานทางวิชาการต่อภาควิชาหรือหลักสูตรที่ต้นสังกัด และคณะวิศวกรรมศาสตร์ด้วย

๓.๒ ประเภทนำเสนอผลงานในประเทศ

๓.๒.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

(๑) ต้องเป็นนิสิตระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโท แผน ก ที่กำลังศึกษาอยู่ในคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และโครงร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอวิทยานิพนธ์ ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร และ ผลงานที่จะนำเสนอต้องเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ หรือ

(๒) เป็นนิสิตปริญญาโท แผน ข ที่กำลังศึกษาอยู่ในคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(๓) ประสงค์จะเสนอผลงานในการประชุมข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(๓.๑) การประชุมที่จัดขึ้นโดยที่ประชุมคณะผู้บริหารบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยของรัฐและมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (ทคปร.)

(๓.๒) การประชุมที่จัดขึ้นโดยสมาคมบัณฑิตวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (สคบท.) ซึ่งจัดร่วมกับมหาวิทยาลัยที่เป็นสมาชิก

(๓.๓) การประชุมระดับนานาชาติที่จัดประชุมในประเทศไทย โดยมีมหาวิทยาลัยในประเทศไทยเป็นสมาชิก และแต่ละประเทศเวียนกันเป็นเจ้าภาพจัดประชุม

(๓.๔) การประชุมระดับชาติหรือนานาชาติอื่นที่จัดประชุมในประเทศไทย และผลงานวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ (Manuscript หรือ Full paper) ที่จะนำไปเสนอในที่ประชุมวิชาการ ได้ส่งตีพิมพ์ หรือได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ หรือได้รับการตีพิมพ์แล้ว ในวารสารระดับนานาชาติ หรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI หรือ SCOPUS 

/๓.๕) การประชุมอาจจัดในรูปแบบออนไลน์...

(๓.๕) การประชุมอาจจัดในรูปแบบออนไลน์และเผยแพร่ผลงานผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือนำเสนอผลงานผ่าน VDO Conference

(๔) ต้องเป็นนิสิตที่ไม่เคยรับทุนการศึกษาอื่นที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายไปเสนอผลงานวิชาการในประเทศ

(๕) ต้องเป็นนิสิตที่ไม่เคยรับการสนับสนุนเงินทุนทั้งหมดหรือบางส่วนเพื่อเสนอผลงานวิชาการในประเทศจากคณะ ภาควิชา/หลักสูตรหรือแหล่งทุนอื่นตลอดระยะเวลาการศึกษา

(๖) ต้องเป็นนิสิตที่ได้รับการตอบรับให้นำผลงานไปเสนอในที่ประชุม และการนำเสนอผลงานจะกระทำในรูปแบบด้วยวาจา (Oral Presentation) หรือในรูปแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation) ก็ได้

๓.๒.๒ หลักเกณฑ์การเสนอขอรับทุน

(๑) ให้นิสิตที่ประสงค์จะขอทุนส่งแบบเสนอขอทุนที่ภาควิชาหรือหลักสูตรที่ต้นสังกัด

(๒) ให้ภาควิชาหรือหลักสูตรต้นสังกัดของนิสิตที่ประสงค์จะขอทุนดำเนินการพิจารณาคัดเลือกในเบื้องต้น

(๓) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการพิจารณาคัดเลือกในเบื้องต้นสำหรับนิสิตที่ประสงค์จะขอทุนเสนอผลงานวิชาการในประเทศ

(๔) ให้ภาควิชา/หลักสูตรต้นสังกัดของนิสิตที่ประสงค์จะขอทุนจัดส่งใบสมัครให้คณะพิจารณา ก่อนกำหนดวันประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน

(๕) หลักฐานประกอบการพิจารณา สำหรับนิสิตที่ประสงค์จะขอทุนเสนอผลงานวิชาการในประเทศ ได้แก่

(๕.๑) ใบสมัครขอรับทุน

(๕.๒) ประมาณการค่าใช้จ่ายที่ประสงค์จะขอรับทุน โดยเป็นไปตามเกณฑ์ ข้อ ๓.๒.๔ และเมื่อรวมจำนวนเงินแล้วต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

(๕.๓) หนังสือตอบรับจากองค์กรที่จัดประชุม

(๕.๔) กรณีที่ยังไม่ได้รับหนังสือตอบรับจากองค์กรที่จัดประชุมในวันส่งใบสมัครขอรับทุน ให้ส่งเอกสารตอบรับในวันยื่นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุน หากไม่มีหลักฐานดังกล่าวคณะจะไม่อนุมัติเงินทุน

(๕.๕) โครงร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม หนังสืออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอวิทยานิพนธ์ และรายงานความก้าวหน้าของการทำวิทยานิพนธ์ (กรณีเรียนในแผนการเรียนที่ทาววิทยานิพนธ์)

(๕.๖) บทคัดย่อ (abstract) และ/หรือผลงานวิชาการฉบับสมบูรณ์ (manuscript หรือ full paper) ที่จะนำไปเสนอผลงานในการประชุม

๓.๒.๓ การพิจารณา

(๑) ผลงานวิชาการที่นำไปเสนอต้องเป็นผลงานที่ทำในประเทศไทย มีความทันสมัย เป็นผลงานที่มีคุณภาพและให้ประโยชน์ต่อวงวิชาการ

(๒) ผลงานทางวิชาการที่จะนำเสนอต้องมีชื่อนิติผู้ขอรับทุนเป็นชื่อแรก ทั้งนี้ไม่มีนโยบายให้การสนับสนุนการเสนอผลงานที่นิติผู้ได้ปรากฏเป็นชื่อแรก

๓.๒.๔ อัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย เป็นดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการในต่างจังหวัด

(๑.๑) ค่าโดยสารรถปรับอากาศชั้น ๑ โดยการใช้ตามราคาของบริษัทขนส่งจำกัด หรือการเดินทางโดยวิธีอื่นให้เบิกค่าใช้จ่ายได้เท่ากับอัตราที่กำหนด

(๑.๒) ค่าเบี้ยเลี้ยง เหม่าจ่ายไม่เกิน ๓ วัน วันละ ๓๐๐ บาท ไม่เกิน ๙๐๐ บาท

(๑.๓) ค่าที่พัก เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๓ วัน วันละ ๘๐๐ บาท ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท

(๑.๔) ค่าลงทะเบียน เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

การคำนวณเบี้ยเลี้ยงให้วันจำนวนวัน ตั้งแต่วันก่อนมีการประชุม ๑ วัน (กรณีจำเป็นต้องเดินทางก่อนวันเริ่มประชุม) จนถึงวันที่อยู่ระหว่างจัดประชุม

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล

(๒.๑) ค่าลงทะเบียนเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

(๒.๒) ค่าเดินทางเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๓.๒.๕ การยกเลิกการให้ทุน

(๑) นิติผู้รับทุนได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา ก่อนวันไปเสนอผลงาน

(๒) นิติผู้รับทุนมีเหตุจำเป็นที่ต้องยุติการศึกษาก่อนวันไปเสนอผลงานวิชาการ ไม่ว่ากรณีใดๆ

(๓) นิติผู้ไม่สามารถจัดส่งหนังสือตอบรับจากองค์กรที่จัดประชุมในวันส่งใบสมัครขอรับทุน หรือวันยื่นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุน

(๔) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษากลางภาคการศึกษา ให้อนุโลมไม่ต้องยกเลิกการให้ทุนตาม ข้อ

๓.๕.(๑) ถึง (๓) แต่อนุโลมให้ถึงสิ้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วเท่านั้น"



/๓.๒.๖ ข้อปฏิบัติเมื่อเดินทางกลับ...

๓.๒.๖ ข้อปฏิบัติเมื่อเดินทางกลับจากการไปเสนอผลงานวิชาการ

ให้ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายเงินภายใน ๑๕ วัน หลังจากเสร็จสิ้นการไปเสนอผลงานวิชาการ ดังนี้

- (๑) ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน
- (๒) ใบเสร็จรับเงินค่าเดินทางหรือบัตรโดยสาร
- (๓) ใบเสร็จรับเงินค่าที่พัก
- (๔) สำคัญรับเงิน ค่าเบี้ยเลี้ยง พร้อมรายงานการเดินทาง
- (๕) ใบ Certificate หรือหนังสือรับรอง จากหน่วยงานที่จัดประชุม

๓.๒.๗ เงื่อนไขการรับทุน

นิสิตผู้รับทุนเสนอผลงานวิชาการ หากผลงานวิชาการได้รับการตีพิมพ์แล้วให้จัดส่งผลงานดังกล่าวเพื่อเป็นหลักฐานทางวิชาการต่อภาควิชาหรือหลักสูตรที่ต้นสังกัด และคณะวิศวกรรมศาสตร์ด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา วัฒนสุโกประสิทธิ์)

คณบดี

