

แนวปฏิบัติในรายวิชา 2110797 โครงการเตรียมมหำบัณฑิตทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์

1. การวัดผลสำหรับรายวิชาทำโดยการสอบข้อเสนอโครงการมหำบัณฑิต (ต่อไปนี้จะเรียกว่าข้อเสนอโครงการฯ)
2. ในระหว่างการทำโครงการฯ นิสิตจะต้องมารายงานความก้าวหน้าต่ออาจารย์ผู้ประสานงานวิชาโครงการฯ ตามที่จะมีการเรียกประชุม พร้อมทั้งส่งเอกสารประกอบการรายงาน (ถ้ามี)
3. ภาควิชาฯ จะกำหนดวันเวลาสอบและคณะกรรมการสอบให้กับนิสิต โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นกรรมการสอบด้วย
4. รูปแบบของข้อเสนอโครงการฯ ให้เป็นไปตามทำนองเดียวกับข้อเสนอวิทยานิพนธ์ สำหรับเอกสารทางเทคนิคให้เป็นไปตามมาตรฐานทางวิศวกรรมซอฟต์แวร์ที่มีอยู่ โดยอาจปรับให้เหมาะสมกับงานที่ทำ ทั้งนี้ให้ดูรูปแบบและตัวอย่างข้อเสนอโครงการฯ จากเว็บไซต์รายวิชาหรือ Google Drive ของ Master Project Library
5. ก่อนการสอบข้อเสนอโครงการฯ นิสิตจะต้องส่งเอกสารข้อเสนอโครงการฯ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) ตรวจสอบและแก้ไขให้เรียบร้อยก่อน
6. สำหรับการสอบ นิสิตจะต้องส่งเอกสารข้อเสนอโครงการฯ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาลงนามที่หน้าปกเอกสารแล้ว (เป็น pdf) พร้อมทั้งแบบฟอร์มการขอใช้ข้อมูลของหน่วยงานซึ่งนิสิตและเจ้าของข้อมูลลงนามแล้ว (ถ้ามี) (เป็น pdf) ภายในวันเวลาที่อาจารย์ผู้ประสานงานวิชาโครงการฯ กำหนด
7. เวลาในการสอบเป็นดังนี้

การสอบ	เวลานำเสนอ โดยประมาณ (นาที)	เวลาถาม-ตอบ โดยประมาณ (นาที)	เวลารวม โดยประมาณ (นาที)
สอบข้อเสนอ โครงการฯ	20	20	40

8. การประเมินผลรายวิชานี้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในประมวลรายวิชา (Syllabus)
9. สำหรับนิสิตที่สอบข้อเสนอโครงการฯ ผ่าน
 - 9.1. ให้ส่งเอกสารต่อไปนี้อย่างน้อยผ่านเมนู Assignments บน MyCourseville และให้ส่งภายในวันเวลาที่อาจารย์ผู้ประสานงานวิชาโครงการฯ แจ้งให้ทราบ
 - 9.1.1. ข้อเสนอโครงการฯ ที่แก้ไขแล้วเพิ่มเติมตามคำแนะนำ (ถ้ามี) ของคณะกรรมการ (เป็น pdf)
 - 9.1.2. แบบข้อเสนอโครงการฯ ที่อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) ลงนามแล้ว (เป็น pdf)
 - 9.1.3. แบบฟอร์มการขอใช้ข้อมูลของหน่วยงาน ซึ่งนิสิตและเจ้าของข้อมูลลงนามแล้ว (ถ้ามี) (เป็น pdf)
 - 9.1.4. หากต้องแก้ไขข้อผิดพลาดหลังการสอบ ให้แก้ไขให้เรียบร้อยผ่านลิงก์ที่อาจารย์ผู้ประสานงานวิชาโครงการฯ กำหนด
 - 9.2. นำเอกสารข้อเสนอโครงการฯ ที่แก้ไขแล้ว ขึ้น iThesis เป็นสารนิพนธ์ฉบับร่าง (สถานะ D: Draft) เพื่อให้หอที่ปรึกษาฯ approve (นิสิตยังไม่ต้องนำ หน้ารายชื่อคณะกรรมการที่ iThesis สร้างให้ไปให้คณะกรรมการลงนาม) นิสิตไม่จำเป็นต้องดำเนินการให้เสร็จภายในกำหนดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการฯ ตามข้อที่ 9.1 นิสิตสามารถทำภายหลังได้ แต่ควรทำให้เสร็จไปในภาคการศึกษาที่สอบข้อเสนอโครงการฯ เลย เพราะหากไม่ทำ นิสิตจะไม่สามารถจัดทำรายงานโครงการฯ ฉบับสมบูรณ์ใน iThesis เพื่อจะจบการศึกษาได้

10. หากนิสิตได้รับการประเมินผลรายวิชาเป็น “U” โดยอาจารย์ผู้ประสานงานวิชาโครงการฯ นิสิตจะต้องลงทะเบียนรายวิชานี้ใหม่และดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ตามประกาศแนวปฏิบัติใหม่ทั้งหมด โดยอาจใช้หัวข้อเดิม หรือมีอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เป็นคนเดิมหรือไม่ก็ได้
11. เอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์รายวิชา
https://www.cp.eng.chula.ac.th/~twittie/classes/797_798/home.html
12. หากมีกฎกติกาเพิ่มเติม จะประกาศให้ทราบต่อไป